МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
_____ В.А. Суслопаров
«29» июня 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКЕ И РАСЧЕТЫ С ПОКУПАТЕЛЯМИ

для профессии
38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»
Форма обучения – очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2020

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих для профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 2 августа 2013 года.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:
Орлова В.В., преподаватель первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией профиля торговли, общественного питания и сферы услуг

протокол № 6 от «23» 06 2020 г.

Председатель _____ С.Е. Попова

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

«25» 06 2020 г.

Председатель _____ Н.Р. Караваева

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

Акционерное общество
«Центральный универмаг»
наименование организации

_____ О.Л. Любанова
подпись расшифровка подписи

«26» 06 2020 г.

Российская Федерация Свердловская область г. Асбест Акционерное общество «Центральный универмаг» АО "ЦУМ" ИНН 6603022245 1026603000108

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 6

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 15

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения

Профессиональный модуль является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир** в соответствии с ФГОС (базовая подготовка), направленный на освоение основного вида профессиональной деятельности « **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»**
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетными операциями с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков

ПК 3.3. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.4. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 3.5. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.

ОК 3.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована для подготовки по профессии «Контролёр- кассир»

Профессиональный модуль может быть использован в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области сферы обслуживания при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям

1.3. Количество часов на освоение профессионального модуля:
всего – часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 680 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 66 часа;
лекций -36 часов;
лабораторных – 30;
самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;
учебной практики 108 часов;
производственной практики 396 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **«Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»** , в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Эксплуатация контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями»

3.1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Эксплуатация контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями»

Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			*Практика*	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
2	3	4	5	6	7	8
МДК.03 Эксплуатация контрольно – кассовой техники	**96**	**66**	**30**	**30**	**108**	**396**
Учебная практика	**108**					
Производственная практика, по профилю, часов	***396***					
Всего:	***600***	***66***	***30***	***30***	***108***	***396***

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Эксплуатация контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел ПМ 03Работа на контрольно- кассовой технике и расчеты с покупателями			600	
МДК 03.01 Эксплуатация контрольно- кассовой техники			66	
Тема 1.1. Назначение и устройство контрольно- кассовых машин	**Содержание учебного материала**		*4*	*2*
	1	История появления ККМ и её функции	*1*	
	2	Назначение и классификация ККТ. Устройство ККТ	*1*	
	3	Основные режимы ККТ. Правила эксплуатации контрольно- кассовых машин	*1*	
	4	Кассовый POS – терминал его назначения и принципы работы	*1*	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить сообщение «Организация учета денежных средств». «Санкции о неприменении ККМ в торговых предприятиях»		*2*	
Тема 1.2 Способы расчета с покупателями	**Содержание**		*4*	
	1	Способы денежных расчетов с покупателями и обслуживание покупателей в розничных торговых предприятиях Особенности безналичного расчѐта с покупателями	*2*	
	2	Изучение Государственного реестра на ККМ Кассовый чек, его реквизиты. Учѐт кассовых операций	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: составить схему «Способы расчета с покупателями», реферат «Государственный реестр»		*2*	

Тема 1.3 Эксплуатация ККТ	**Содержание учебного материала**		*4*	
	1	Документы, регламентирующие применения ККТ. Порядок ввода в эксплуатацию и регистрация ККТ.	2	*2*
	2	Подготовка ККТ к работе. Работа кассира в течении смены. Окончание работы на ККТ Особенности технического обслуживания ККТ	*2*	
	Практическая работа		*2*	
	1	Составление алгоритма регистрации ККТ	*1*	
	2	Устранение мелких неисправностей ККТ	*1*	
	3	Работа на контрольно-кассовых машинах при продаже товаров через прилавок	*1*	
	4	Работа на ККТ: «АМС 100 К» «Касби 102 –к»«ЭКР-2102 К»	*1*	
	Самостоятельная работа обучающихся : подготовить презентацию «Порядок расчета в магазине .самообслуживания» **:** сообщение «Обязанности кассира в течении дня», сообщение; «Регистрация ККМ в налоговых органах		*2*	
Тема 1.4 Материальная ответственность в торговле	**Содержание учебного материала**		*2*	
	1	Понятие материальной ответственности. Формы материальной ответственности. Определение торговой выручки за день	*2*	*2*
	Практическая работа		*2*	
	1	Оформление договора о материальной ответственности .	*1*	
	2	Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	*1*	
	Самостоятельная работа обучающихся: сообщение в тетради «Материальная ответственность и ее виды», схема в тетради «Виды материальной ответственности»,		*2*	
Тема 1. 5. ККМ «АМС 100К»	**Содержание учебного материала**		*4*	
	1	**КМ «АМС 100К»** Устройство, назначение, техническая характеристика		
	Практические занятия		*4*	
	1	Изучение основных режимов работы		
	2	Изучение режима «Выбор и ввод пароля»		
	3	Изучение режима «ОП» : формирование чеков продажи		
	4	Изучение режима « Администратор» : вывод отчетов		

	Самостоятельная работа обучающихся: сообщение «АМС 100К», составить схему «Клавиатура ККМ», «Получение чеков продажи», « Получение отчетных ведомостей»		*4*	
Тема 1.6 **КМ «ЭКР2102К»**	**Содержание учебного материала**		*4*	
	1	**КМ «ЭКР 2102 К»** Устройство, назначение, техническая характеристика		
	Практические занятия		*4*	
	1	Изучение основных режимов работы		
	2	Изучение режима «Выбор и ввод пароля»		
	3	Изучение режима «ОП» : формирование чеков продажи		
	4	Изучение режима « Администратор» : вывод Хи Z отчетов		
	Самостоятельная работа обучающихся: : сообщение «КМ ЭКР 2102К», составить схему «Клавиатура ККМ», «Получение чеков продажи», « Получение отчетных ведомост.		*4*	
Тема 1.7 **КМ «Касби 02К»**	**Содержание учебного материала**		*4*	
	1	**КМ « Касби 02 К»** Устройство, назначение, техническая характеристика		
	Практические занятия		*4*	
	1	Изучение основных режимов работы		
	2	Изучение режима «ОП» : формирование чеков продажи		
	3	Изучение режима « Администратор» : выводX иZ отчетов		
	Самостоятельная работа обучающихся: составить сравнительную таблицу «Виды ККМ», доклад « Отличительные особенности ККМ типа Касби 02К»		*2*	
Тема 1.8 **Окончание работы на ККМ**	**Содержание учебного материала**		*2*	
	1.	Фактическая выручка. Порядок подсчета денежной выручки. Способы и порядок сдачи денежной выручки		*2*
	Практические занятия		*4*	
	1	Изучение порядка подсчета денежной выручки		
	2	Изучение способов и порядка сдачи денежной выручки		
	Самостоятельная работа обучающихся: доклад «Фактическая выручка магазина» реферат «История денег на Руси»		*2*	

Тема1.9. Учет кассовых операций в магазине	**Содержание учебного материала**		*4*	
	1	Книга кассира – операциониста, прядок ведения и заполнения.		*2*
	2	Отчет кассира, содержание и порядок заполнения		
	Практические занятия		*2*	
	1	Изучение порядка заполнения книги кассира- операциониста	*1*	
	2	Составление отчета кассира- операциониста	*1*	
	Самостоятельная работа обучающихся: доклад по теме «Книга кассира – операциониста», Заполнение книги кассира- операциониста. выписать содержание книги ,Сообщение « Отчет кассира», заполнить отчет кассира		*2*	
Тема 1.10 Подготовка ККМ к работе. Получение Х-отчетов на начало и конец рабочего дня на различных видах ККТ	**Практические занятия**		*4*	
	1	Работа в режиме. «АД»: Получение Х-отчета на начало рабочего дня, запись в книгу кассира- опер. На КМ «АМС 100Ф»	*2*	
	2	Работа в режиме. «АД»: Получение Х-отчета на начало рабочего дня, запись в книгу кассира- опер. На КМ типа «ЭКР 2102К»	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изготовление и заполнение инструкционных карт по теме, разбор реквизитов документов. Техника получения полученных документов		*2*	
Тема 1.11. Работа на различных видах ККМ типа «АМС 100К» и «ЭКР 2102К» в кассовом режиме	**Практические занятия**		*2*	
	1	Упр. В реж. «Касса»: формирование чеков продажи на КМ «АМС 100К»		
	2	Упр. В реж. «Касса»: формирование чеков продажи на КМ «ЭКР 2102К»		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изготовление и заполнение инструкционных карт по теме, разбор реквизитов документов. Техника получения полученных документов		*2*	
Тема 1.12 Получение ХиZ отчетов на конец рабочего дня. Оформление книги кассира – операциониста	**Практические занятия**		*2*	
	1	Упр. В реж. «АД»: Получение Х-отчета на конец раб дня и оформление книгикассира - операциониста на КМ типа « АМС 100 К»		
	3	Упр. В реж. «АД»: Получение Х-отчета на конец раб дня и оформление книги кассира- операциониста на КМ типа «ЭКР 2102К»		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад на тему « Режимы работы кассира на ККМ «Штрих –ФР-Р», подготовить инструкционные карты работы на ККМ « Штрих – ФР-Р»		*2*	
Тема 1.13.	**Содержание учебного материала**		*4*	*2*

Другие виды контрольно кассовой техники	1	Штрих-кодовая технология. Сканеры, их виды , особенности. Штрих- код, виды, правила определения подлинности. POS- системы и POS-терминалы. Принтеры этикеток. Терминалы сбора данных. РМК: назначение, устройство. Организация работы кассира РМК		
	Самостоятельная работа обучающихся:		*2*	
	Подготовить сообщение на тему Режимы работы кассира на ККМ «Штрих –М: Кассир» подготовить инструкционные карты работы на ККМ «Штрих –М»			
	Итого		*66*	
Учебная практика; Ознакомление со способами денежных расчетов с покупателями и расчета с применением контрольно-кассовой техники Ознакомление с классификацией контрольно-кассовой техники, основные функциональные особенности отдельных типов, включенных в Государственный реестр. Паспортизация, маркировка контрольно-кассовой техники Изучение оборудование рабочего места кассира, инвентарь кассира Организация рабочего места контролера – кассира. Подготовка контрольно – кассовой машины к работе. Изучение аппаратов для проверки подлинности государственных денежных знаков: назначение, функции, виды, устройство, принцип действия. Правила безопасной эксплуатации аппаратов для проверки подлинности Изучение документов, регламентирующие применения ККТ. Ознакомление порядка ввода в эксплуатацию и регистрации ККТ Подготовка ККТ к работе . Работа кассира в течение смены Окончание работы на ККТ Ознакомление с основными режимами работы контрольно-кассовой техники. Ознакомление с работой POS-терминала «R-keeper» функциональными особенностями, устройством Ознакомление с инструкциями по технике безопасности для контролера-кассира. Ознакомление с типовыми правилами эксплуатации ККТ: подготовка кассовых машин к работе Порядок проведения работ на начало дня. Ознакомление с типовыми правилами эксплуатации ККТ: подготовка кассовых машин к работе Порядок проведения работ на начало дня. Ознакомление с правилами обслуживания на контрольно-кассовой машине, порядком расчета с покупателями. С контролем сохранности товарно-материальных ценностей Ознакомление с ошибками при проведении расчета через ККМ: причины, последствия, способов предотвращения Ознакомление с признаками подлинности государственных денежных знаков (банкнот и монет), признаками платежеспособности государственных денежных знаков (банкнот и монет			*108*	

Ознакомление с безналичными способ расчета с покупателями: понятие, виды, характеристика. Оформление документов по безналичному расчету Документальное оформление рабочих операций кассира: Возврат денег покупателю по неиспользованному (ошибочному) чеку Заполнение журнала кассира-операциониста, требования к ведению, правила и порядок оформления. Подготовка и сдача выручки в главную кассу: подбор банкнот, проверка платежеспособности государственных денежных знаков, пересчет, составление купюрной описи, передача денежных средств старшему кассиру Подготовка инкассаторской сумки, инкассация денежных средств, оформление инкасаторской сумки Получение разных видов чеков, выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка реквизитов чека Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары выполнение расчетных операций с покупателями. Окончание работы на контрольно-кассовой технике Расшифровка реквизитов Хи Z-отчета Оформление документов по кассовым операциям Выведение результата работы кассира. Оформление возврата денег покупателю по неиспользованному (ошибочно полученному) чеку.» Оформление приходных и расходных кассовых документов Оформление кассовой книги, выведения результатов работы главной кассы Вычисления стоимости покупки, состоящей из долей килограмма Вычисление процента стоимости покупки. Вычисление стоимости товаров и оформление таблиц. Вычисление веса товаров: массы брутто, нетто и тары Вычисление стоимости товаров с выдачей сдачи. Выполнение правил расчета с покупателями		
Производственная практика; Инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям. Организация рабочего места кассира. Программирование пароля кассира Программирование пароля блокировки вывода «X – отчета Программирование пароля блокировки вывода «Z – отчета Подготовка режима работы «С отделами / без отделов», «Печать дубликата чека», «С кассирами / без кассиров». Режим работы с запросом внешних штрих-кодов и базы данных, скидками/надбавками Подготовка ККТ к работе . Работа кассира в течение смены Коррекция даты.. Коррекция времени Ввод , коррекция текстовой информации Коррекция вида печати и длительности импульса печати Вывод отчета по кассирам Вывод «Почасового отчета».	***396***	

Вывод отчета по товарам Вывод «Ведомость показаний» (Х-отчет). Вывод Z- отчета. Окончание работы на контрольно-кассовой технике Расшифровка реквизитов Хи Z-отчета Документальное оформление рабочих операций кассира: возврат денег покупателю по неиспользованному (ошибочному) чеку Заполнение кассовой книги. .Оформления отчета кассира Оформление журнала кассира-операциониста. Оформление приходных и расходных кассовых документов Подготовка и сдача выручки в главную кассу: подбор банкнот, проверка платежеспособности государственных денежных знаков, пересчет, составление купюрной описи, передача денежных средств старшему кассиру Оформление документов по кассовым операциям Выведение результата работы кассира Оформление выдачи денег покупателю по неиспользованному кассовому чеку. Оформление журнала кассира-операциониста Оформление кассовой книги, выведения результатов работы главной кассы Заполнение покупюрной описи на препроводительной ведомости банка. Выписывание препроводительной ведомости на сдачу денежных средств в банк. Подготовки инкассаторской сумки, инкассация денежных средств, оформление инкасаторской сумки. Выявление и устранение мелких неисправностей. Операции по техническому обслуживанию ККТ для поддержания её в исправности. Определение платежеспособности купюр визуально и с помощью инфракрасного детектора Пересчёт купюр разного достоинства с помощью машины для счета купюр. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары выполнение расчетных операций с покупателями. Получение разных видов чеков, выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка реквизитов чека.		
Итого	***600***	
Экзамен квалификационный		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализация профессионального модуля в наличии имеется кабинет специальных дисциплин , торговая мастерская.

Оборудование учебного кабинета:

- комплекты учебно-методической документации;
- посадочные места по количеству обучающихся- 32
- рабочее место преподавателя-1
- наглядные пособия;

Оборудование мастерской:

- комплекты учебно-методической документации;
- посадочные места по количеству обучающихся-20
- рабочее место преподавателя-1
- весоизмерительное оборудование;
- торговая мебель: витрины, прилавки, горки;
- торговый инвентарь;
- образцы товаров;
- уголок покупателя

Технические средства обучения- ПК, мультимедийное оборудование

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники

1.Косарева Г.С. Контролёр - кассир торгового зала.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.-64с.

2.Никитченко Л.И. контрольно – кассовые машины.- М.: Академия,2010.-72

Дополнительные источники:

Журналы

«Современная торговля»

«Торговое оборудование»

«Товароведение продовольственных товаров»

Интернет- ресурсы

www. torgrus .com -сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»

www. sovtorg.panor.ru- «Сщвременная торговля»

www.consultant.ru- правовая система Консультант Плюс

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Преподавание МДК.03.01. «Эксплуатация контрольно- кассовой техники» ПМ.03 «Работа на контрольно- кассовой технике и расчёты с покупателями» имеет практическую направленность.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков предусматриваются практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующих тем. Для развития творческой активности обучающихся в программе предусмотрено выполнение самостоятельных творческих работ.

Преподавание МДК.03.01«Эксплуатация контрольно- кассовой техники» ПМ.03 «Работа на контрольно- кассовой технике и расчёты с покупателями» взаимосвязана с другими общепрофессиональными дисциплинами ОП.03. «Организация и технология розничной торговли», ОП.02. « Основы бухгалтерского учета»

В процессе изучения ПМ.03 преподаватели и мастера производственного обучения должны использовать активные формы проведения занятия с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика УП.00. проводится на базе учебного заведения- в лаборатории « Торговое оборудование». Для выполнения программы практики учебная группа делится на две подгруппы. Руководство подгруппами осуществляет мастер производственного обучения.

Формой итоговой аттестации по ПМ.03 «Работа на контрольно - кассовой технике и расчёты с покупателями» является проведение междисциплинарного экзамена.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав:

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Мастера: должны иметь на 1-2 разряда по профессии выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	Эксплуатация ККТ различных видов произведена верно, в соответствии с требованиями НТД и правил техники безопасности Определение и устранение мелких неисправностей ККТ произведено верно, в соответствии с требованиями НТД и правил техники безопасности Расчётные операции с покупателями произведены верно, в соответствии с требованиями НТД	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ Экзамен
ПК 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	Эксплуатация детектора подлинности купюр произведено верно, в соответствии с требованиями НТД и правил техники безопасности Определение признаков подлинности государственных денежных знаков произведено верно, в соответствии с требованиями инструкций ЦБ	Экспертная оценка на практическом занятии и при прохождении учебной практики
ПК3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	Оценка качества товаров по органолиптическим показателям произведена верно, в соответствии с требованиями НТД и правил техники безопасности Осмотр товаров произведен верно, в соответствии с требованиями НТД и правил техники безопасности	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ Экзамен
ПК 4. Оформлять документы по кассовым операциям	Оформление документов по кассовым операциям произведено своевременно и верно, в соответствии с инструкцией	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ

		Экзамен
ПК5.Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Контроль сохранности товаро-материальных ценностей производится верно, в соответствии с требованиями НТД	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только уровень сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умений .

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно- производ работ
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителе	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области продажи товаров ; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебнопроиз.рабо
ОК 3.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно-

ответственность за результаты своей работы.		производственных работ
ОК 4.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Решение нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно-производственных работ
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационной технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно-производственных работ
ОК 6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе Участие в планировании и организации групповой работы	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно-производ. работ
ОК 7.Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Демонстрация соблюдения правил реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно-производственных работ

ОК 8.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	Экспертное наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении учебно-производственных работ